



Crescere Insieme
Società Cooperativa Sociale Onlus a r.l.

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "ROSA GATTORNO"

Viale Porro, 8 – 43039 Salsomaggiore Terme
info@scuolarosagattorno.it – www.scuolarosagattorno.it
Tel./Fax 0524 574679

REGOLAMENTO

Anno Scolastico 2020/2021

(aggiornamento Luglio 2020)

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia "Rosa Gattorno", in Salsomaggiore Terme, è una Scuola di ispirazione cristiana che ha iniziato la sua attività nel 1906 in una sede diversa dall'attuale, e fino al 1970 era denominata "Scuola Materna S. Anna".

Nel 1970 con l'inaugurazione del nuovo edificio, la Scuola venne chiamata "Scuola Materna Rosa Gattorno", e nell'anno scolastico 2000/2001 le viene concesso il riconoscimento statale, e così viene denominata in SCUOLA MATERNA PARITARIA – "ROSA GATTORNO".

A partire dall'anno scolastico 2012/2013 la Scuola, è gestita da *CRESCERE INSIEME Soc. Cooperativa sociale onlus a r.l.*, che ha provveduto a rilevare il personale già presente all'interno della struttura, e ad effettuare importanti lavori di ristrutturazione, che hanno reso ancora più accoglienti gli spazi a disposizione dei bambini e del personale. Lo Staff della Scuola è composto da docenti, professionisti ed esperti del settore educativo, oltre che da personale altamente qualificato, che con professionalità e passione hanno deciso di dare vita a questo importante progetto educativo.

Il presente regolamento, approvato dal legale rappresentante e dal Consiglio di Amministrazione, costituisce a tutti gli effetti di legge la norma di riferimento della gestione della Scuola d'infanzia e dello svolgimento dell'attività scolastica.

Il presente documento sostituisce ogni atto precedentemente redatto.

La nostra Scuola aderisce alla FISM – l'Associazione delle Scuole dell'Infanzia cattoliche.

PROPOSTA EDUCATIVA

L'ispirazione di fondo della nostra Scuola trae origine e fondamento dal Vangelo, dalle fonti del magistero della Chiesa. I principi guida sono rappresentati da:

- *La centralità della persona e quindi del bambino nell'atto educativo;*
- *L'educazione alla libertà come autonomia di pensiero e progetto di vita;*
- *La ricerca della relazione con l'altro come atteggiamento di fondo dell'espressione umana;*
- *Uno stile semplice, familiare, accogliente ed improntato al rispetto reciproco.*

Inoltre la proposta educativa, si fonda e si sviluppa sulla base della Costituzione Italiana che vuole la Scuola aperta a tutti e la libertà di insegnamento (artt. 33 e 34); sulla base degli Orientamenti del '91, delle Indicazioni Nazionali e del progetto educativo.

La Scuola si impegna ad assicurare una continuità educativa tra vita familiare ed esperienza scolastica, collaborando con la famiglia ed integrandone l'azione.

I bambini, in forza della fiducia di base maturata nell'esperienza familiare si aprono al cammino della conoscenza di sé e del mondo, approfondendo i valori ricevuti sicuri di potersi affidare alla guida paziente e responsabile di adulti impegnati nella costruzione di una vera comunità educante.

Le educatrici si impegnano a promuovere la competenza dei bambini cioè ad introdurlo alle varie forme codificate del sapere, ai codici linguistici, semantici ed informatici del nostro vivere civile, nel pieno rispetto delle sue attuali potenzialità espressive e capacità di confronto, delle attitudini alla elaborazione oltre che all'assimilazione della realtà.

La Scuola inoltre è chiamata a favorire l'autonomia del bambino come segno di progresso evolutivo: la capacità di fare da sé e di distinguersi vanno gestite all'interno del rapporto con i pari e con l'adulto, con la realtà, con la mamma, con il costume e con le convenzioni sociali.

In definitiva, tutte le esperienze fatte all'interno della Scuola potranno essere arricchenti dal punto di vista della fiducia in sé stessi, della sicurezza, dell'autonomia, del senso di responsabilità e condivisione con gli altri.

La cura che mettiamo ogni giorno, con amore ed impegno, è quella di affrontare con i più piccoli la sfida più importante: *la meravigliosa avventura di diventare grandi.*

ART. 1 - FUNZIONAMENTO

- **La scuola è aperta dal mese di Settembre al mese di Luglio compresi.** La Scuola, in linea di massima, segue il calendario scolastico indicato dal Ministero della Pubblica Istruzione e pubblicato annualmente dalla Regione Emilia Romagna. La scuola ha comunque la facoltà di sospendere le attività scolastiche qualora, per eventi straordinari (*forti nevicate, allagamenti, gravi guasti alla struttura*) o in caso di iniziative particolari (*es: gita d'istituto, feste scolastiche, convegni, corsi di formazione per il corpo docente, ecc.*) lo ritenga necessario, previo debito avviso alle famiglie.
- Inoltre la Scuola potrà sospendere le attività per cause di forza maggiore, o dovrà sospenderle per provvedimenti delle autorità competenti in seguito ad **emergenze sanitarie** o di altra natura (*es. pandemia da Covid-19, o dovuta da altre infezioni, ...*).

ART. 2 – ORARI

- La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 16,30.
- Sono previste **due tipologie di servizi** con orari e tariffe differenti, a scelta delle famiglie:
 - **MATTINO** (orario 8 – 13,00 **comprensivo del pasto**);
 - **TEMPO PIENO** (orario 8 -16,30)

- L'orario di ingresso è compreso inderogabilmente tra le ore 8,00 e le ore 9,15 e non oltre.
- **Gli ingressi del mattino e le uscite alle ore 13 e quella del pomeriggio, saranno scaglionati per evitare assembramenti.**
- **Uscita ore 13:** alle ore 13.00 escono i bambini le cui famiglie hanno scelto il servizio solo del mattino; per quelli del tempo pieno, in caso di uscita anticipata per necessità familiari, sarà necessario comunicarlo al mattino all'operatore/trice dell'accoglienza.
- **Uscita pomeridiana:** dalle ore 15.20 alle ore 16.30;

E' importante ricordare che l'orario di entrata e di uscita devono essere rigorosamente rispettati dai genitori.

Permessi di entrata ed uscita: le particolari richieste di entrata e/o uscita in orari diversi da quelli stabiliti dalla Scuola, (ad es. *visite mediche, terapie ecc.*) **devono essere comunicate per tempo alla segreteria. Qualsiasi eventuale ritardo dovrà essere comunicato telefonicamente alla Scuola.**

Sarà messa a disposizione dei genitori un'APP (con codice personale d'accesso) per le comunicazioni Scuola – Famiglia.

ART. 3 - SERVIZI AGGIUNTIVI

- **Corso di propedeutica musicale** (facoltativo, prevede un costo aggiuntivo – info in segreteria): corso settimanale di musica pomeridiano per bambini dai 3 ai 6 anni (da Ottobre a Maggio) con servizio di doposcuola (*organizzato in collaborazione con MUS.AR.TE. Scuola di musica*).
- **Centro Estivo** – Facoltativo, per il mese di Agosto è previsto un numero minimo di iscrizioni al Centro Estivo.

3

ART. 4 - ORGANI COLLEGIALI

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, presieduto dal suo legale rappresentante, attua tutte le iniziative che ritiene utili al fine di promuovere la collaborazione e la partecipazione dei genitori nell'elaborazione e attuazione del progetto educativo e organizzativo della scuola.

Sono pertanto istituiti i seguenti organi collegiali:

COLLEGIO DOCENTI:

il collegio docenti è composto dal personale insegnante, da eventuali assistenti al sostegno scolastico della scuola e dal coordinatore. Si occupa della programmazione dell'azione educativa e dell'attività didattica; valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati; esamina i casi di alunni che presentano particolari difficoltà di inserimento allo scopo di individuare le strategie più adeguate per la loro integrazione. Predispone il P.O.F. che viene reso pubblico mediante consegna alle famiglie. Di ogni riunione viene redatto verbale.

CONSIGLIO DI INTERSEZIONE:

è composto da tutti i docenti e i rappresentanti dei genitori. Ha il compito di formulare al Collegio Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione, nonché quello di agevolare ed estendere i rapporti tra docenti e genitori.

ASSEMBLEA GENERALE DEI GENITORI:

L'assemblea generale dei genitori della Scuola è costituita dai genitori dei bambini iscritti. La prima assemblea è convocata ad inizio di anno scolastico. L'assemblea esamina il progetto educativo e le attività della scuola proposte dal collegio docenti.

Esprime il proprio parere in ordine al P.O.F. e ad altre iniziative scolastiche progettate per il miglioramento della qualità e l'impianto dell'offerta formativa.

Durante l'assemblea vengono stabilite le modalità di elezione dei rappresentanti dei genitori. L'assemblea propone iniziative a sostegno dell'attività della scuola e sostiene iniziative di formazione e informazione rivolte alla famiglia in merito ai problemi che concernono la crescita e l'educazione dei figli. Di ogni riunione viene redatto un verbale.

La riunione potrà essere svolta anche mediante teleconferenza.

ART. 5 - MODALITA' DI CONSEGNA E RITIRO DEI BAMBINI

- **Per garantire la massima serenità ai bambini e non interrompere le attività delle sezioni, raccomandiamo ai genitori lo scrupoloso rispetto degli orari di entrata e uscita.**
- Il genitore e/o accompagnatore non potrà entrare all'interno dell'edificio scolastico, salvo il caso d'inserimento del proprio figlio/a a Scuola, o per recarsi in segreteria (previo appuntamento).
- All'ingresso al mattino potrà essere effettuato, da personale della Scuola, una procedura di "Triage" per verificare le condizioni di salute del bambino/a (eventuale misurazione temperatura corporea, risposta a questionario e compilazione modulo autocertificazione, ...).
- Nel caso in cui i genitori non potessero ritirare personalmente il bambino, dovranno comunicare il nome della persona da essi delegata, tramite apposito modulo reperibile online sul sito della Scuola.
- Non possono essere affidati i bambini ai minori di anni 18.
- **Si raccomanda ai genitori di leggere tutti gli avvisi che saranno pubblicati online sul sito della Scuola, oppure inviati via whatsapp/mail, ed anche tramite APP che sarà messa a disposizione dei genitori da parte della scuola.**

4

ART. 6 - ISCRIZIONI

- La **quota d'iscrizione**, da versare solo per il primo anno, è fissata in **euro 220,00** al momento di presentazione della relativa domanda da parte dei genitori. In caso di ritiro, tale quota **non verrà restituita**.
- **Per i bambini che hanno frequentato la Sezione Primavera "Cuccioli" aggregata alla nostra Scuola, è prevista una agevolazione e la quota d'iscrizione è fissata in €. 180,00 (agevolazione).**
- Il genitore all'atto dell'iscrizione deve presentare il **certificato vaccinale**. Nel caso in cui non sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie **occorre presentare certificazione da parte della pediatra o dell'Ufficio d'Igiene Pubblica del territorio**.
- Occorre portare **cinque foto formato tessera** del bambino.

ART. 7 - RETTE E MODALITA' DI PAGAMENTO

- La **RETTA MENSILE di frequenza per l'anno scolastico 2020/2021** è suddivisa nelle seguenti fasce di servizio a scelta delle famiglie:
 - **MATTINO** (orario 8 – 13 comprensivo di pasto) – retta mensile di **euro 250,00**;
 - **TEMPO PIENO** (orario 8 – 16,30) – retta mensile di **euro 270,00**.
- **RETTA RIDOTTA PER ASSENZA:** in caso di assenza del bambino per tutto il mese, la retta sarà ridotta ad **euro 150,00 per il servizio MATTINO**, e ad **euro 170,00 per il servizio TEMPO PIENO**. L'eventuale differenza rispetto alla retta intera pagata, verrà restituita il mese successivo.
- **RETTA RIDOTTA COVID-19 (o altre pandemie/emergenze sanitarie):** in caso eccezionale di **sospensione dell'attività e conseguente chiusura della Scuola**, dovuta a provvedimento delle autorità preposte (*Governo, Regione, Comune ...*) per **grave emergenza sanitaria (es. da Covid-19, o diversa epidemia/pandemia da virus o altro)**, sarà **obbligatorio il pagamento** da parte delle famiglie **di una retta mensile ridotta pari ad euro 100,00** fino al termine dell'anno scolastico 2020/2021 (vale a dire fino alla data del 31.07.2021). In caso di ripresa delle attività per cessazione dello stato di emergenza sanitaria e conseguente riapertura della Scuola, la retta mensile applicata tornerà ad essere quella ordinaria (250,00 o 270,00 in base al servizio prescelto).
- **Le rette sono 11, perché la retta annuale è suddivisa in 11 mensilità. Le attività didattiche partono da inizio settembre e terminano il 30 giugno, ma la scuola è sempre aperta fino al 31 luglio, per cui anche il mese di luglio deve essere pagato.**
- La retta potrà variare all'inizio di ogni anno scolastico in base all'andamento ISTAT.
- **La retta dovrà essere versata entro il giorno 10 del mese di competenza**, previo ricevimento ns/fattura. Il pagamento potrà avvenire con le seguenti modalità: contanti, bancomat, carta di credito c/o la segreteria della Scuola, o bonifico sul c/c bancario intestato alla Scuola.
- In caso di mancato pagamento della retta si provvederà a sollecito verbale, e successivamente scritto. Trascorso un mese dal sollecito si comunicherà la sospensione della frequenza del bambino dalla nostra scuola.
- **E' previsto uno sconto per i fratelli/sorelle di euro 10,00 sulla retta mensile di frequenza.**
- La segreteria della scuola è aperta dal lunedì al venerdì su appuntamento dalle ore 9,30 alle 12,00.
- **In occasione delle vacanze natalizie e pasquali è dovuta la retta intera.**
- **In caso di ritiro anticipato del bambino dalla scuola, la retta sarà dovuta fino al mese di cessazione della frequenza, se comunicato per iscritto alla segreteria con un preavviso di almeno un mese.** Per la partecipazione all'A.S. successivo andrà quindi rifatta una nuova iscrizione con versamento della relativa quota d'iscrizione.
- **Non è prevista la possibilità di ritirare il bambino nei mesi di giugno e luglio**, per tale motivo le rette vanno pagate anche se il bambino non frequentasse più la Scuola (la retta annuale è suddivisa in nr. 11 rate).

- **La retta per i mesi di inserimento** varia a seconda della data di inizio. **Se l'inserimento avviene entro il 18 del mese**, la retta è di **euro 270,00** (o 250,00 per servizio MATTINO), mentre se la data è successiva, la retta è ridotta ad euro **170,00** (o 150,00 per servizio MATTINO).

ART. 8 - SERVIZIO MENSA

- **I pasti sono cucinati giornalmente dalla cucina interna della Scuola, che opera seguendo le normative e i criteri dell'HACCP, e con l'utilizzo di materie prime ed alimenti di alta qualità di fornitori locali selezionati. Il menù è controllato e vidimato periodicamente dal Servizio d'Igiene Pubblica dell'AUSL.** Una copia viene consegnata ad ogni famiglia.
- **Il menù della Scuola è unico ed è quello validato dal competente ufficio AUSL e quindi non può essere modificato su richiesta dei genitori.** E' infatti importante seguire il menù autorizzato in quanto bilanciato ed idoneo per una crescita corretta del bambino.
- Per la **gestione delle diete speciali (intolleranze o allergie alimentari) serve il certificato del pediatra di libera scelta.** Per eventuali variazioni temporanee del menù per motivi di salute, tali variazioni saranno possibili solo tramite presentazione di certificato medico a firma del pediatra.
- Per i **compleanni dei bambini**, la Scuola provvederà a realizzare una festa mensile denominata "**Complebimbi**", nella quale verranno festeggiati i bambini nati nello stesso mese. Per tale motivo **non è possibile portare a Scuola dolci di vario genere per il compleanno del proprio bambino.**

6

ART. 9 - MALATTIE

- In caso di segni di indisposizione: **vomito, diarrea (tre episodi di scariche diarroiche) congiuntivite, febbre superiore a 37°, ossiuriasi, mugugno del cavo orale, pediculosi, sintomi di malattie infettive, eruzioni cutanee sospette**, durante la frequenza, le insegnanti avviseranno i genitori, i quali dovranno provvedere tempestivamente al ritiro ed all'allontanamento del proprio bambino dalla scuola.
- **COVID – 19: La famiglia si impegna:**
 - essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
 - dichiarare che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
 - a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (*uguale o superiore a 37,5°*) o di altri sintomi quali *mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto* e di informare tempestivamente il pediatra e la Scuola della comparsa dei sintomi o febbre;
 - di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto eventualmente a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso a Scuola e che, in caso di febbre uguale o superiore i 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso a Scuola e rimarrà sotto la sua responsabilità;

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (*uguale o superiore a 37,5°*) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino e ad informare immediatamente il pediatra di libera scelta e i familiari. Il pediatra di libera scelta provvederà a contattare subito il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per la programmazione dell'effettuazione del tampone naso-faringeo e per disporre le modalità di gestione e le precauzioni da adottare in attesa degli approfondimenti diagnostici, compreso l'immediato allontanamento della persona sintomatica dalla struttura, a cura del genitore o altro adulto responsabile.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della Scuola;
- di essere stato adeguatamente informato di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - *delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dalla Scuola;*
 - *di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area/edificio della Scuola, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;*
 - di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a Scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
 - di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto della scuola;
 - **non portare il bambino a Scuola in caso di comparsa di sintomi.** Contattare il *Pediatra di Libera Scelta* che valuterà le condizioni del bambino;
 - **ritirare dalla Scuola il bambino su segnalazione degli operatori** nel caso in cui sviluppi sintomi durante la sua permanenza a Scuola, e sottoporlo alla valutazione del Pediatra di Libera Scelta che stabilisce come procedere. La riammissione a Scuola avverrà secondo le indicazioni del PLS trascorse 48 h. e con apposita autocertificazione del genitore.
- La somministrazione dei medicinali è limitata ai casi di **assoluta necessità** e quando la somministrazione è **indispensabile** durante l'orario scolastico.
- **La Scuola ha aderito e quindi rispetta quanto indicato nel protocollo d'intesa provinciale approvato in data 5/9/2013** che definisce le procedure concordate per la somministrazione di farmaci in orario ed ambito scolastico, sia al bisogno e/o in condizioni di emergenza-urgenza.
- **La vita di comunità si fonda sul rispetto reciproco.** Per evitare ovvie occasioni di contagio invitiamo i genitori a valutare le condizioni di salute dei propri bambini. **Invitiamo pertanto i genitori a segnalare tempestivamente alla Scuola l'insorgenza di eventuali malattie infettive.**
- In caso d'infortunio a scuola, per la denuncia all'assicurazione, è necessario portare in segreteria il certificato del Pronto Soccorso entro 3 giorni dall'infortunio.

- **Pediculosi: si consiglia di controllare settimanalmente i capelli dei bambini per prevenire la pediculosi.** La riammissione sarà effettuata da parte della Pediatria di Libera scelta (PLS) con un certificato attestante l'avvenuto trattamento antiparassitario. Dopo il trattamento è opportuno ricercare e sfilare tutte le lendini rimaste ad una ad una, oppure asportarle tagliando i singoli capelli colpiti.
- **Per la riammissione scolastica**, pur non essendo indispensabile, è consigliabile l'eliminazione delle lendini (uova) - Circ. 21 Regione Emilia Romagna e materiale informativo distribuito nei servizi - Non è consigliato l'uso di shampoo o altri prodotti preventivi.
- La scuola ha inoltre aderito al protocollo provinciale di collaborazione a favore di soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA).
- La corretta alimentazione fa crescere sani: i bambini sono invitati ad assaggiare tutti i cibi, spiegando loro l'importanza di una dieta variata. *Si ricorda l'importanza della prima colazione a casa, che fornisce all'organismo l'energia necessaria per la nuova giornata dopo il digiuno notturno, pertanto non è consentito fare colazione a scuola, anche per rispetto degli altri bambini.*

ART. 10 - INSERIMENTO

- I nuovi iscritti saranno inseriti **a partire dal mese di Settembre.**
- Le modalità di inserimento avverranno in modo graduale, esse verranno concordate con l'insegnante della propria sezione, facendo particolare attenzione al benessere dei bambini e ai loro particolari bisogni.
- **Si inseriscono i bambini che hanno compiuto i tre anni di età**, ed anche **i bambini nati entro la data del 30 aprile 2018** (cd. *anticipatari*), secondo le indicazioni vigenti in materia di iscrizioni da parte del Ministero della Pubblica Istruzione.

ART. 11 - RIPOSO POMERIDIANO

Viene proposto il riposo pomeridiano per i bambini anticipatari, e i bambini di tre e quattro anni:

per le disposizioni anti-Covid in vigore, anche per quanto riguarda il riposo pomeridiano dei bambini, si seguiranno le indicazioni relative al distanziamento (saranno).

ART. 12 - CORREDO DEL BAMBINO

(MATERIALE A CARICO DELLE FAMIGLIE)

- Sacchetto di stoffa** da lasciare nell'armadietto con il nome del bambino, e contenente il cambio personale (adatto alla stagione), costituito da : *1 maglia, 1 paio di calze, 2 paia di mutandine, 1 maglietta intima, 1 paio di pantaloni, 1 bustina di plastica per indumenti sporchi.*
- Le pantofole** si metteranno su comunicazione della Scuola.
- Borraccia con indicazione del nome.**

- d) Il cambio e l'abbigliamento indossato dal bambino dovrà essere contrassegnato con il nome del bambino.
- L'abbigliamento per la scuola dovrà essere comodo, senza cinture o bretelle, e le scarpe dovranno avere rigorosamente un'allacciatura a strappo.
 - **Non si possono portare a scuola giochi personali, bracciali, collane ed anelli.** La scuola non si assume alcuna responsabilità sugli oggetti portati dai bambini.

Elenco MATERIALE FORNITO DALLA SCUOLA (*garantito servizio di lavanderia*)

- **Materiale monouso per salviette e bavagli**
- **Copertina** pile (periodo invernale);
- **Lenzuolino** (periodo estivo);
- **Salviettine** umidificate.

Il regolamento della Scuola dell'Infanzia esplicita alcune regole di funzionamento alle quali educatori e genitori si debbono attenere per un ordinato e fruttuoso svolgimento della vita scolastica.

L'iscrizione comporta per i genitori la conoscenza e l'accettazione del presente regolamento della Scuola.

CRESCERE INSIEME
Soc. Cooperativa Sociale Onlus a r.l.
Il Presidente

GUIDO BARBIERI